



МЕЖДУНАРОДНЫЙ
ВОЕННО-МУЗЫКАЛЬНЫЙ
ФЕСТИВАЛЬ

SPASSKAYA TOWER
INTERNATIONAL
MILITARY TATTOO

СПАССКАЯ БАШНЯ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аккредитации представителей средств массовой информации (далее - СМИ) на мероприятия, проводимые Дирекцией Международного военно-музыкального фестиваля «Спасская башня» (далее – Мероприятия, Дирекция Фестиваля)

Статья 1. Общие положения

1. Аккредитация представителей СМИ на Мероприятия, проводимые Дирекцией Фестиваля, осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».
2. Настоящее Положение устанавливает правила аккредитации на Мероприятия, проводимые Дирекцией Фестиваля, **вне основного места (вне Красной площади)** организации и проведения Международного военно-музыкального фестиваля «Спасская башня» (далее – Фестиваль).
3. Аккредитация представителей СМИ на основные события Фестиваля на Красной площади (к. августа – н. сентября) осуществляется в соответствии с Регламентом аккредитации и работы представителей СМИ на Фестивале, размещенном в разделе «СМИ» официального сайта Фестиваля (<https://spasstower.ru/info/mass-media/>).
4. Аккредитованные представители СМИ находясь на месте организации и проведения Фестиваля, Мероприятиях Фестиваля обязаны соблюдать все требования (нормы, правила, рекомендации) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти г. Москвы, связанные с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и действующие в период организации и проведения Фестиваля/Мероприятий Фестиваля, а также утверждённого Дирекцией Фестиваля Положения по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности в период организации и проведения Фестиваля (разрабатывается и утверждается Дирекцией Фестиваля в случае установления соответствующих ограничений в правовых актах федерального и/или регионального уровня).

Статья 2. Порядок аккредитации

1. Основанием для рассмотрения запроса на аккредитацию представителей СМИ на мероприятия, проводимые Дирекцией Фестиваля, является письменная заявка, соответствующая требованиям настоящего Положения. Форма заявки размещена в разделе «СМИ» официального сайта Фестиваля (<https://spasstower.ru/info/mass-media/>).



2. Для аккредитации представителей СМИ на мероприятия, проводимые Дирекцией Фестиваля, в пресс-службу Дирекции Фестиваля должна быть направлена письменная заявка на фирменном бланке редакции СМИ, заверенная подписью руководителя (или иного уполномоченного лица) и печатью.
3. Любые другие документы, в том числе аккредитационные карточки, служебные удостоверения и проч., не являются основанием для прохода и работы представителей СМИ на Мероприятиях, проводимых Дирекцией Фестиваля.
4. Представители рекламных агентств на Мероприятия Дирекции Фестиваля не аккредитовываются и не допускаются.
5. Решение об аккредитации представителей СМИ, в том числе о количестве аккредитуемых представителей от одного СМИ, принимается пресс-службой Дирекции Фестиваля. Подтверждение/отказ в аккредитации доводится до сведения СМИ специалистом пресс-службы Дирекции Фестиваля посредством электронной почты.
6. Аккредитованным представителям СМИ выдается пропуск/бейдж установленного образца. Выдача пропуска/бейджа осуществляется пресс-службой Фестиваля по предъявлению аккредитованным лицом документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия журналиста.
7. Пресс-служба Дирекции Фестиваля оставляет за собой право отказать в аккредитации СМИ или конкретного представителя СМИ на Мероприятия, проводимые Дирекцией.
8. Пресс-служба Дирекции Фестиваля оставляет за собой право лишить ранее выданной аккредитации СМИ или конкретного представителя СМИ в случае нарушения правил, установленных настоящим Положением.

Статья 3. Права и обязанности аккредитованных представителей СМИ

1. Аккредитованный представитель СМИ имеет право:
 - проходить на территорию проведения Мероприятия;
 - получать пакет информационных материалов для СМИ, в том числе пресс-папки, пресс-релизы;
 - производить на территории проведения Мероприятия записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемку, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Положением;
 - по согласованию с пресс-службой Дирекции Фестиваля получать дополнительную информацию в виде комментариев и/или разъяснений у представителей Дирекции Фестиваля, соответствующих должностных лиц и/или других участников Мероприятия, на которое аккредитован представитель СМИ;



2. Аккредитованный представитель СМИ обязан:

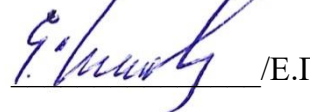
- соблюдать требования, установленные Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- соблюдать все требования (нормы, правила, рекомендации) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти г. Москвы, связанные с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 (в случае их установления в правовых актах федерального и/или регионального уровня), а также требования настоящего Положения.
- находиться и посещать только те зоны Мероприятия, на которые распространяется полученная им аккредитация;
- уважать права, законные интересы и деловую репутацию организаторов, участников и посетителей Мероприятия;
- при проведении записи с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, получить разрешение на такую запись у представителей пресс-службы Дирекции Фестиваля.

Статья 4. Порядок публикации и демонстрации материалов

1. Последующая публикация текстовых, фотоматериалов в печатном или электронном виде, демонстрация видеоматериалов должна сопровождаться упоминанием Фестиваля, Мероприятия, на котором данные материалы были получены, и лиц, представителей Дирекции Фестиваля, должностных лиц и/или других участников Мероприятия, чья прямая речь или изображение в том или ином виде, используются в демонстрируемом материале.
2. Использование представителями СМИ, снятых на Мероприятиях, проводимых Дирекцией Фестиваля материалов (как фото-, так и видео-) в контексте, наносящем моральный и/или материальный ущерб организатору Фестиваля, участникам Фестиваля и/или третьим лицам, а также использование в коммерческих целях (в том числе, возмездная передача/продажа третьим лицам), ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
3. Представители СМИ должны в обязательном порядке передавать в пресс-службу Дирекции Фестиваля опубликованные материалы (или их копии), либо электронные ссылки на выходы материалов в СМИ по электронной почте media@spasstower.ru

Руководитель отдела
рекламы и связей с общественностью

ООО «Дирекции Международного военно-музыкального фестиваля «Спасская Башня»»

 /Е.Г. Чижова